

服務學習系統

—服學生操作手冊—



學務處服務學習組編製

110 年 12 月 21 日(更新)

目錄

壹、服務學習系統介紹

一、功能列說明	2
二、登入方式	2

貳、服學生操作說明

一、修改通訊資料	4
二、服務學習活動	4
1. 活動報名	4
2. 報名列表	6
三、服務學習時數	7
1. 時數登錄	7
2. 時數列表	9
3. 成績查詢	10

壹、服務學習系統介紹

一、功能列說明

使用者	功能列	說明
服學生	1. 修改通訊資料	進行動電話確認，以利督導聯繫用
	2. 服務學習活動	
	(1) 活動報名	進行服務學習活動報名 ※報名注意事項 類型 A: 經單位錄取後， 不得 再報此類型活動 類型 B: 經錄取後， 得 重覆報此類型活動
	(2) 報名列表	進行報名結果查詢
	3. 服務學習時數	
	(1) 時數登錄	進行服務學習時數申請 ※時數申請注意事項: 服務時間以 0.5 小時為計算單位，服學生須於每月 30 日前至系統登錄該月服務時數(最多只能追溯登錄前一個月的服務時數)，督導於次月 5 日前進行時數審核。
	(2) 時數列表	督導審核時數狀況查詢
	(3) 成績查詢	進行服學講座、志工訓、服務時數及心得報告時數查詢

二、登入方式：單一入口/學務資訊系統/服務學習系統

1. 至「單一入口」登入(請務必使用 Google Chrome 瀏覽器操作)

YunTech 國立雲林科技大學
National Yunlin University of Science & Technology

單一入口服務網
教職員、學生服務入口

使用說明

使用者帳號

- 教職員工請輸入員工編號；學生請輸入學號。
- 問題諮詢，請聯絡系統組，分機 2668。

Web Mail

- 登入信箱請至 [Web Mail](#) 網頁。
- 問題諮詢，請聯絡網路組，分機 2651。

註：Web Mail與單一入口為兩個獨立帳號系統，請分開記憶與管理您的帳號及密碼。

公文管理系統(僅限教職員工)

- 初次設定請至 [電子公文安裝網頁](#)，進行相關檔案下載與查閱安裝說明。
- 問題諮詢，請聯絡行政諮詢組，分機：2684。

網路學園

- 教材上網及操作手冊和教學影片，請參閱 [連結](#)。
- 問題諮詢，請聯絡資訊組，分機：2693。

歡迎

登入帳號

*帳號: 8908998
學號、教職員工編號

*密碼: 密碼有字母大小寫區別

*驗證碼: 請輸入圖片中的文數字
請輸入圖片中的文數字
5115

登入 ☐ 維持登入狀態連續一個月
(公用或共用電腦請勿勾選)

新用戶註冊 ? 忘記密碼?

初次使用，請先完成[新用戶註冊]。
遺失密碼，請使用[忘記密碼]進行重設。

Secured by TWCA 16/07/05

YSSO untech login

新手上路說明 | 新用戶註冊說明 | 忘記密碼說明 | 隱私權保護政策

2. 點選「學務資訊系統」



3. 進入「服務學習系統」



貳、服學生操作說明

一、修改通訊資料

①如行動電話有異動，請務必更正，以利督導聯繫用。



>> 學生異動通訊資料

1. 如需變更戶籍地址，請洽註冊組辦理。註冊組分機：2214
2. 標★為必填欄位，建議您在送出資料前可先檢查必填是否已確實填寫，以加速您完成的進度。

入學學年／畢業學年	102學年度第1學期／	入學管道	聯合推薦甄選
學號		系(所)別／學制／班級	導師：／四年制／四寶管四A
姓名		性別／身分	女／本國生
在學狀況	在學	輔系、雙主修／學程	無／無
身心障礙生		原住民	

姓名(英文)

戶籍地

通訊地★ 郵

聯絡電話★ 例：05-534-2601#2662

手機號碼 例：0912-345-678

校內E-Mail @yuntech.edu.tw

校外E-Mail

送出資料 離開

僅供「校內e-Mail」無法聯繫時人工緊急聯絡用


二、服務學習活動

1. 活動報名

①選擇時請注意服務活動的「服務類型」。

類型 A: 經單位錄取後，**不得**再報此類型活動。

類型 B: 經錄取後，得重覆報此類型活動。

②同學可依自己的興趣及時間選擇服務單位，點入  進行報名。

③同學可在「自我推薦」欄說明報名動機。

④點選「我要報名」送出報名資料。

⑤系統會自動發信通知報名學生審核結果。

Yun Tech 國立雲林科技大學

成績 ▾ 住宿 ▾ 就學貸款 兵役 考勤 ▾ 操性 校安 ▾ 服務學習 ▾ 活動 ▾ 衛教 ▾ 資訊查詢

首頁
學務系統 ▾ 首頁 ▾ 首頁

↓ 成績

- 學生服學成績
- 學生操性成績

修改通訊資料

服務學習活動 ▸ 活動報名 1.

服務學習時數 ▸ 報名列表

- 學生居住情形
- 學生宿舍申請系統
- 學生宿舍生活記點系統

活動報名
學務系統 ▾ 服務學習活動 ▾ 活動報名

! 104-1無服務學習生資格

▲ 報名相關限制
類型A:需求時數≥16小時(上學期)或20小時(下學期)，經單位錄取後，不得再報此類型活動
類型B: 需求時數<16小時(上學期)或20小時(下學期)，錄取後得重複報此類型活動 ①

活動報名

顯示每頁 10 筆

活動編號	服務類型	服務時間	服務項目	服務單位	督導人	需求人數	需求時數/人	報名開始	報名結束	報名人數	錄取人數	時數登錄方式	
86	A	全學期活動	事務性活動	資訊中心--系統組	曾小彬	1	1	2016/7/4	2016/8/13	1	0	學生填	i ②
87	A	全學期活動	事務性活動	資訊中心--系統組	曾小彬	1	1	2016/7/4	2016/8/31	0	0	學生填	i

第 1 頁，總共 1 頁，共 2 筆

前一頁 1 後一頁

督導人	梁小勝
督導人單位	學務處--服務學習組
聯絡電話	05-5342601-2353
督導人手機	
聯絡Email	cas@yuntech.edu.tw
報到地點	活動中心2樓GA240

自我推薦: ③
請在100字內描述，可申請此活動，或描述您個人特質，增加您錄取的機率

我要報名 ④

收信匣 ⑤

回信 全回 轉寄 ▾ 標籤 ▾ 工具 ▾ 檢視 ▾ 廣告信 ▾ 移至..

【服務學習活動報名申請審核結果通知】

(此訊息為服學系統發送，請勿直接回覆)

[查閱申請內容請連結並登入服務學習系統。](#)

活動編號:202 / 服務單位：學務處--服務學習組 / 服務內容：協助服學週佈展活動 / 審核結果：錄取

2. 報名列表

①個人已報名的服務活動全部會列在此表，由「狀態」欄位可知報名的服務活動的審核狀況，分為待審核、錄取、不錄取及取消錄取(錄取後因服務狀況不佳等問題，被原錄取的督導人員取消錄取)4種狀況。

Yun Tech 國立雲林科技大學

成績 ▾ 住宿 ▾ 就學貸款 ▾ 兵役 ▾ 考動 ▾ 操性 ▾ 校安 ▾ 服務學習 ▾ 活動 ▾ 衛教 ▾ 資訊查詢 ▾ 雲鐸獎

首頁
學務系統 ▾ 首頁 ▾ 首頁

↓ 成績

- 學生服學成績
- 學生操性成績

↓ 就學貸款

- 就學貸款

↓ 兵役

- 兵役

修改通訊資料

服務學習活動 ▸ 活動報名

服務學習時數 ▸ 報名列表

2.

- 學生居住情形
- 學生宿舍申請系統
- 學生宿舍生活記點系統

報名列表

顯示每頁 10 筆

Excel 顯示/隱藏 欄位

① 搜尋

活動編號	服務類型	服務時間	服務項目	時數登錄方式	服務單位	督導人	連絡電話	報到地點	需求人數	需求時數/人	狀態	申請時間	
91	A	全學期活動		學生填	學務處--服務學習組	李小莉	05-5342601-2351		10	16	不錄取	2016/06/08 18:01	i
29	B	單場次活動		學生填	資訊中心--系統組	曾小彬	05-5342601-2667	資訊中心系統組	10	10	取消錄取	2016/06/22 13:40	i
42	B	單場次活動		學生填	資訊中心--系統組	曾小彬	05-5342601-2667	資訊中心系統組	3	2	取消錄取	2016/06/23 10:10	i
101	A	全學期活動		學生填	學務處--課外活動指導組	陳小如	05-5342601-2322		15	16	取消錄取	2016/06/10 13:07	i
102	B	單場次活動		學生填	學務處--課外活動指導組	陳小如	05-5342601-2322		5	2	待審核	2016/06/10 13:36	i
81	B	單場次活動		學生填	學務處--服務學習組	李小莉	05-5342601-2351		3	3	錄取	2016/06/04 14:21	i
91	A	全學期活動		學生填	學務處--服務學習組	李小莉	05-5342601-2351		10	16	錄取	2016/06/08 18:01	i
111	B	單場次活動		後台匯入	區域產學合作中心	劉小章	05-5342601-		2	2	錄取	2016/06/14 05:03	i

第 1 頁，總共 1 頁，共 8 筆

三、服務學習時數

1. 時數登錄

①點選「時數申請(新增)」登錄服務時數。

②下拉選擇「服務活動」。

③登錄服務時數後，按「暫存」儲存服務時數(※尚未送出給督導審核)。

※服務時間以 0.5 小時為計算單位，服學生須於每月 30 日前至系統登錄該月服務時數(最多只能追溯登錄前一個月的服務時數)，督導於次月 5 日前進行時數審核。

④如資料有誤，可點「修改」進行時數登錄內容編修。

⑤勾選欲送出時數列(可勾選多筆)，再點選「暫存送出」系統才會送出給督導審核(同時系統會自動發信提醒督導進行時數審核)。

⑥如被時數審核被退件，系統會發信通知。

⑦找到該筆退件資料，點「修改」進行編修後再送出。



Yun Tech 國立雲林科技大學

成績 ▾ 住宿 ▾ 就學貸款 ▾ 兵役 ▾ 考動 ▾ 操性 ▾ 校安 ▾ 服務學習 ▾ 活動 ▾ 衛教 ▾ 資訊查詢 ▾ 雲鐸獎

服務學習時數申請

學務系統 ▾ 服務學習時數 ▾ 服務學習時數申請

服務學習時數申請 ②

服務方案

--請選擇服務方案--

--請選擇服務方案--

81(B)、學務處--服務學習組、李小莉、協助學伴培訓活動

91(A)、學務處--服務學習組、李小莉、協助活動中心環境整理

111(B)、區域產學合作中心、劉小量、辦理消防演習活動

服務方案 91(A)、學務處--服務學習組、李小莉、協助活動中心環境整理

活動編號 91

服務類型 A

服務時間 全學期活動

時數登錄方式 學生填

服務單位 學務處--服務學習組

服務人員 李小莉

協助活動中心環境整理

2016年 六月

一 二 三 四 五 六 日

1 2 3 4 5

6 7 8 9 10 11 12

13 14 15 16 17 18 19

20 21 22 23 24 25 26

27 28 29 30

時間 10:30

時 10

分 30

現在時間 確定

服務時間(迄) 2016-06-18 10:30

工作內容 請輸入工作內容

申請時數 0

第 1 頁，總共 1 頁，共 1 筆

③

暫存

時數登錄

學務系統 ▾ 服務學習時數 ▾ 時數登錄

▲服務時數申請，需要按下「暫存送出」才算有完成發送給督導作時數審核的動作!

◎活動編號: 0 服務時間(起) 2016/06/17, 08:00 服務時間(迄) 2016/06/17, 11:30 資料暫存成功!

時數登錄

顯示每頁 10 筆

Excel 匯出/匯入 備註

搜尋

活動編號	服務類型	服務單位	指導人	服務時間(起)	服務時間(迄)	時數	工作內容	申請進度	修改人	案件原因	操作
111	B	區域產學合作中心	劉小量	2016/07/01 17:00	2016/07/01 22:30	5.5	打掃	暫存	陳小珊		修改
91	A	學務處--服務學習組	李小莉	2016/06/17 08:00	2016/06/17 11:30	3.5	協助活動中心 2 樓環境整理	暫存	陳小珊		修改

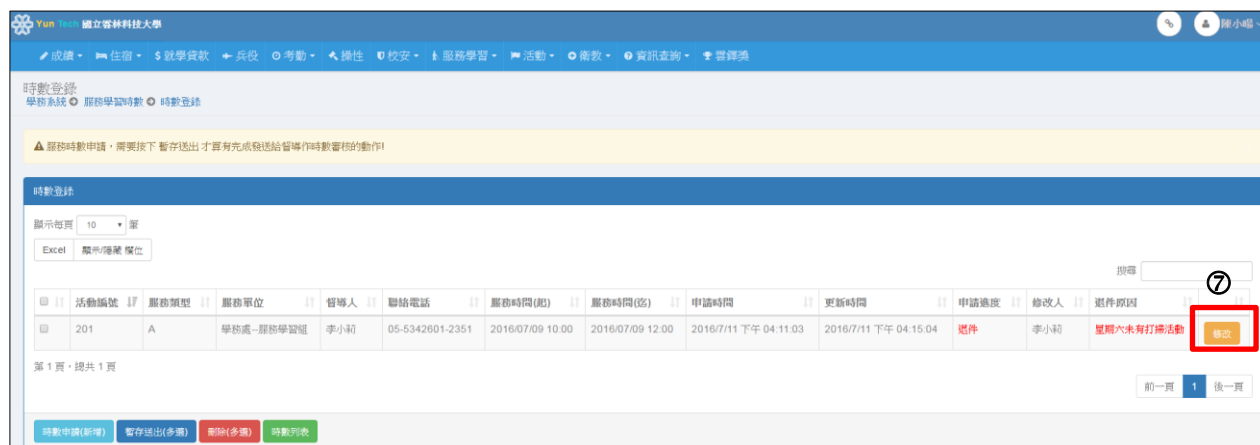
第 1 頁，總共 1 頁

前一頁 1 後一頁

④

⑤

時數申請(新增) 暫存送出(多選) 刪除(多選) 時數刊登



2. 時數列表

①登錄的服務時數，可至時數列表的「申請狀況」查詢督導的審核進度。



3. 成績查詢

①點選「明細」進入後可看到個人課程時數明細(含服學講座、志工訓、服務時數及心得報告)。

②「心得報告」為必交，未繳交者成績一律「不通過」。期末繳交後由服學組登錄。

Yun Tech 國立雲林科技大學

成績查詢

學務系統 服務學習時數 成績查詢

學年 104

修改通訊資料 服務學習活動 服務學習時數 時數登錄

成績查詢

顯示每頁 10 筆

Excel 顯示/隱藏 欄位

姓名	班級	備註	A.講座時數	B.志工訓時數	C.服務時數	D.心得報告	課程尚缺時數(32-A-B-C)	成績
陳小珊	二資管4A		0	0	32		0	明細

第 1 頁，總共 1 頁，共 1 筆

前一頁 1 後一頁

Yun Tech 國立雲林科技大學

總服務成績列表細項查詢

學務系統 總服務成績列表細項查詢 總服務成績列表細項查詢

學生資訊：

學號：A10123027

姓名：陳小珊

班級：二資管

電話：

總時數：

講座時數：0

志工訓時數：0

服務時數：32

心得報告：

課程尚缺時數：0

服務時數明細

顯示每頁 10 筆

Print 顯示/隱藏 欄位

活動編號	類型	單位	指導人	時間起	時間迄	時數	工作內容
29	B	資訊中心--系統組	曾小彬	2016/06/22 09:00	2016/06/22 13:00	4	掃地
29	B	資訊中心--系統組	曾小彬	2016/06/22 08:00	2016/06/22 14:00	6	打掃
29	B	資訊中心--系統組	曾小彬	2016/06/20 08:00	2016/06/20 16:00	8	掃地
29	B	資訊中心--系統組	曾小彬	2016/06/22 08:00	2016/06/22 11:00	3	掃地
42	B	資訊中心--系統組	曾小彬	2016/05/01 08:00	2016/05/01 13:00	5	搬畫戶
81	B	學務處--服務學習組	李小菊	2016/06/09 12:00	2016/06/09 12:30	0.5	協助事後撤場
81	B	學務處--服務學習組	李小菊	2016/06/09 15:00	2016/06/09 15:30	0.5	協助活動拍照錄影
101	A	學務處--課外活動指導組	陳小如	2016/06/10 08:00	2016/06/10 11:00	3	清掃A棟宿舍
101	A	學務處--課外活動指導組	陳小如	2016/06/10 14:00	2016/06/10 16:00	2	清掃B棟宿舍

第 1 頁，總共 1 頁，共 9 筆

前一頁 1 後一頁

© 國立雲林科技大學 版權所有 | All Rights Reserved