**國立雲林科技大學YunTech親善大使服務團活動支援申請表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申請單位 |  |
| 需求人數 |  |
| 活動名稱 |  |
| 活動地點 |  |
| 預演時間 | 年 月 日 時 分至 時 分 |
| 服務時間 | 年 月 日 時 分至 時 分 |
| 服務項目 | □迎賓 □佩戴胸花 □引導 □接待 □頒獎 □司儀主持  □校園導覽 □剪綵 □簽約  （※非上述服務內容請另聘其他兼任助理為之） |
| **必提供資源** | 1. ■**生活學習獎助金\_\_\_\_\_\_\_小時** 2. ■**服裝送洗費** 3. ■**個人意外保險或旅遊平安保險等**（※活動地點為校外時適用） |
| 可提供資源 | □餐點 □其他 |
| 檢附文件 | □活動程序表  □貴賓名冊  □其他 |

|  |  |
| --- | --- |
| 申請人簽章 | 申請單位主管簽章 |
| 聯絡電話： |  |

------------------------以下欄位由學務處生輔組填寫------------------------

親善大使聯絡人:

聯絡電話:

參與成員:

□同意出隊，預計派 人

□無法出隊，原因：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 團長 | 生輔組承辦人 | 生輔組組長 | 學務長 |
|  |  |  |  |