**國立雲林科技大學111-2「服務學習」課程**

**重修生修課須知**

**（111.11.15）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **課程規劃(18或36小時，依入學年度而不同)** | | |
| **111-2重修生課程規劃**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 入學  年度 | 108學年度以前 | | | 108學年度(含)以後 | | | | 課程  時數 | 階段 | 內容 | 時數 | 階段 | 內容 | 時數 | | 準備 | **服學講座**  **(線上課程)** | 6  **(註1)** | 準備 | **服學講座**  **(線上課程)** | 6  **(註2)** | | 服務 | 服務實作 | **26** | 服務 | 服務實作 | **12** | | 反思及慶賀 | 服務心得  （必交1篇） | 4 | 反思及慶賀 | 服務心得  （必交1篇） | 1篇 | |  | | **36** |  | | **18** |   **註1：**108學年度前入學的重修生，如之前已有完成志工特殊訓課程(12小時)，且符合抵免資格者，**可抵免12小時，服務實作可減少為20小時**。  **註2：**108學年度(含)以後入學的重修生，如之前已完成服學講座\_志工特殊訓(線上課程6小時)者，**可抵免服學講座課程6小時。**  **註3：**本組將於開學前一週公告『可抵免志工特殊訓名單』及『免上服學講座（線上課程）』名單，請同學至學務處/最新消息/服學組/查詢，本組將主動協助抵免，重修生不用再辦理抵免程序。  ※完成**【服學課程時數(含服務心得1篇)】，**成績評定為「通過(P)」，未達成者，則評定為「不通過(F)」。  ※服務實作為參與「社團服務學習」活動者，且至多認列**12**小時。若時數不足者，需再報**B類**活動補足，如有問題請洽服學組。  ※服務時數以學期結算，不得累計至次學期。 | | |
| **課程時程表** | | |
| 週次 | 日期 | 注意事項 |
|  | 開學前 | 1.系統自動匯入修課名單，同學無需加選此課程。  2.請至**學務處/最新消息/服學組/查詢「111-2重修生服學講座(志工特殊訓)抵免狀況及需服務時數一覽表**」 |
| 1 | 2/21(二)12:00 | 參加「**111-2服學重修生修課說明會**」（地點：活動中心2樓GA244） |
| 1~3 | 2/20~3/10 | 服務活動開始報名(錄取後務必於**3/10(五)**前主動向各服學督導報到) |
| 1~16 | 2/20~6/9 | 服務實作時間 |
| 4 | 3/24(五)前 | 至臺北e大數位學習網完成服學講座『**指定課程1門』，**列印修課證書交至服學組**，**認列服學講座6小時。  ※已公告可抵免服學講座\_志工特殊訓者，無需再上服學講座課程。 |
| 15 | 6/2(五)前 | 將『服務心得報告』交至服學組。 |

|  |
| --- |
| **服學講座（6小時，3/24前交）** |
| **1.服學講座：**請至『臺北e大數位學習網』完成以下**指定課程1門**，務必於**3/24(五**)前完成。   |  |  | | --- | --- | | **課程名稱** | **認列服學講座時數** | | **社會福利類志工特殊訓練(高齡志工版)-衛生福利部提供** | **6小時** |   2.服學講座如未於**3/24(五)**前完成指定課程者(含逾期及上錯課程)，需以**相等的服務時數補足**。  3.使用『臺北e大數位學習網』，**外籍生**務必註冊為「**台北通金質會員」**才能使用該平台，註冊方式見**https://reurl.cc/qmgy9E** |
| **服務實作(6/9前完成)** |
| 1.服務時間：2/20(一)~6/9(五)止(第1~16週)  2.服務內容：參與服學組**審核通過**之服務活動（※**限公告**於**服務學習系統**之服務活動）。   * 報名網址：**單一入口/學務資訊系統/服務學習**/ * 報名時間：2/20(一)~3/10(五)止(第1~3週) * 報到時間：經錄錄取者，請3/10(五)前主動向服務單位督導人辦理報到及約定服務時間。   ※服務類別：分為**A類及B類**，報名時請謹慎選擇。  A類：經錄取後，不可重複報名，提供全學期所需時數。（※社團服學活動至多認列12小時）  B類：經錄取後，可重覆報名，提供時數不一。  3.時數認證：   * 每次服務時須於服務簽到表上簽到及簽退 * 服學生每月30日前須至服務學習系統登錄該月服務時數 * 督導於次月5日前至服務學習系統審核該生服務時數，並於期末送回服務簽到表。   **※請注意，簽到表與服務學習系統登錄時間務必相符！** |
| **服學心得報告(6/2前)** |
| 1.繳交日期：6/2(五)前完成，並交至服學組。  2.繳交格式：請依格式撰寫，請至**學務處/表單下載/D01新生服務學習(服學生)/下載**。  3.未繳交或抄襲者，成績評為「不通過」。 |
| **聯絡服學組** |
| 1.聯絡電話：05-5342601轉2353洽梁小姐或mail[至ass@yuntech.edu.tw](mailto:至ass@yuntech.edu.tw)。  2.服學組位置：學生活動中心2樓GA240(雲院書城樓上)。 |
| **系統操作說明** | |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | | **『服務學習系統』操作影片** | **『臺北e大數位學習網操作影片』**  —服學講座(志工特殊訓課程) | | |